

Yhdyskuntatekniikan asiakasrekisterin tietosuojaseloste

Päivitetty 21.4.2020

1. Rekisterin pitäjä

Yhdyskuntatekniikka
Ratamestarinkatu 7 B, 00520 HELSINKI
Puhelin (09) 8689 010
yt@yhdyskuntatekniikka.fi
Y-tunnus: 0984259-7

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Näyttelypäällikkö Anna-Maija Hallikas
Ratamestarinkatu 7 B, 00520 HELSINKI
puh. 044 553 5263
anna-maija.hallikas@yhdyskuntatekniikka.fi

3. Rekisterin nimi

Yhdyskuntatekniikka-näyttelyn asiakasrekisteri.

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja kerätään asiakassuhteen perusteella ja asiakkaan suostumuksella.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja kerätään, käsitellään ja käytetään Yhdyskuntatekniikka-näyttelyn asiakassuhteiden hoitoon, näytteilleasettaja- ja kävijämarkkinointiin ja tiedottamiseen. Tietoja käytetään myös kävijälaskentaan ja tapahtuman kehittämiseen. Tiedot kootaan yhteistyökumppanin järjestelmään, asiakkaat antavat itse tietonsa järjestelmään. Tietoja esitetään tapahtuman tapahtumasovelluksessa.

5. Rekisterin tietosisältö

Kävijät: henkilön etu- ja sukunimi, sähköpostiosoite, organisaatio ja lupa tietojen käyttämiseen tapahtuman markkinoinnissa. Yhdyskuntatekniikka edellyttää ennako- tai portilla tapahtuvaa rekisteröitymistä tapahtumaan.

Näytteilleasettajat (organisaatio): näytteilleasettaja, Y-tunnus, laskutusosoite, yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköposti; näytteilleasettajan logo ja linkki organisaation kotisivulle sekä näytteilleasettajan edustajan järjestelmään syöttämä yritysesitys.

Ohjelman esittäjät: henkilön etu- ja sukunimi, titteli, yritys/organisaatio jota edustaa, linkki organisaation kotisivulle, matkapuhelin ja sähköposti.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot saadaan asiakassuhteen syntyessä, kävijäksi rekisteröitymisen ja näytteilleasettajaksi ilmoittautumisen yhteydessä. Asiakkaat syöttävät ja tallentavat tietonsa itse. Poikkeustapauksissa asiakas voi lähettää tiedot myös sähköpostitse tai ilmoittaa ne puhelimitse, jonka jälkeen tiedot tallennetaan rekisteriin rekisterinpitäjän toimesta.

Kävijäksi rekisteröityminen ja näytteilleasettajaksi ilmoittautuminen tapahtuvat Yhdyskuntatekniikan sivuilla olevan lomakkeen tai linkin kautta. Tiedot kirjautuvat suoraan Prospectum Oy:n tarjoamaan tekniseen järjestelmään, josta ne ovat Yhdyskuntatekniikan käytettävissä. Yhdyskuntatekniikan toimihenkilöllä on reaaliaikainen pääsy tietoihin.

7. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Tapahtumasovelluksen salasana ja linkki kirjautumiseen jaetaan kaikille näyttelyyn osallistuville, jolloin heillä on pääsy rekisterin tietosisältöön siltä osin kuin sitä on julkaistu tapahtumasovelluksessa.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja luovutetaan Yhdyskuntatekniikka 2021 -näyttelyn järjestämiseen osallistuville yhteistyötahoille näyttelyn järjestämiseen liittyviä tehtäviä varten. Yhteistyötahot saavat käyttöönsä vain tarvitsemansa tiedot. Yhteistyötahot eivät saa käyttää tietoja markkinointitarkoituksiinsa. Viranomaisille henkilötietoja luovutetaan voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa. Tietoja ei luovuteta muille, kolmansille osapuolille. Tietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen käsittelyn kesto

Rekisteritiedot säilytetään luottamuksellisina. Aineistojen sähköinen hallinta tapahtuu toimittajan tarjoamassa palvelussa, jonka tietosuojakuvaukseen ja rekisteriselosteeseen voi tutustua <https://prospectum.fi/>

Tiedot ovat Yhdyskuntatekniikan käytettävissä. Tallenteita säilytetään Vesilaitosyhdistyksen palvelimella. Tietojen käyttö on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tallenteita käyttävät ainoastaan erikseen määritellyt Yhdyskuntatekniikan toimihenkilöt, joiden toimenkuvaan tietojen käyttö kuuluu. Järjestelmä on suojattu teknisin ratkaisuin.

Aineistoa säilytetään seuraavan näyttelyn markkinoinnin loppuun asti. Sen jälkeen materiaali tuhoetaan.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja tehdä rekisteriasioita hoitavalle henkilölle (kts. kohta 2).

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn pyynnöstä. Rekisteröidyn tulee ottaa kirjallisesti yhteyttä rekisteriasioiden yhteyshenkilöön tiedon korjaamiseksi (ks. kohta 2).

Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa 1336/1997 (luku 2, 10 §) määritellyn ajan mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että henkilötietoja käsiteltäessä rikotaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: <https://tietosuoja.fi/yhteystiedot>

12. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.