

Hei YT23-näytteilleasettaja!

Alla on ohjeet, kuinka voit käyttää sähköpostiviestin liitteenä olevia YT23 somebannereita. Niillä voit viestiä osallistumisestanne Yhdyskuntatekniikka 2023 -näyttelyyn ennen tapahtumaa ja sen aikana.

Muista myös käyttää näyttelystä kertovissa postauksissa aihetunnisteita #yt23 ja #yhdyskuntatekniikka!

Näin käytät somepohjia:

Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter:

1. Valitse kansion kuvista oikea kuvakoko julkaisutavan mukaan:
 - a. Kaikkien yllä mainittujen somekanavien syötejulkaisuihin sopii neliönmallinen kuva.
 - b. Facebookin ja LinkedInin syötejulkaisuihin sopii myös vaakakuva.
 - c. Facebookin ja Instagramin Tarina-julkaisuihin sopii pystykuva.

Esimerkit kuvista ja niiden koosta:

1080x1080



1080x1920



1200x630



2. Voit käyttää joko valmista kuvaa tai kuvaa, johon voit lisätä osastosi numeron kuvankäsittelyohjelmalla tai Facebookin ja Instagramin julkaisutyökalulla Meta Business Suitella (ks. ohje alla).

Näin lisää tekstiä Facebookin (nyk. Metan) julkaisutyökalulla:

1. Kirjaudu pöytäkoneella yrityksesi Facebook-tilille ja avaa Meta Business Suite.
 - a. Meta Business Suiten löydät yrityksesi tilin etusivun vasemmasta sarakkeesta. Klikkaa tarvittaessa Lisää työkaluja.
2. Klikkaa Luo julkaisu -painiketta etusivulla tai Julkaisu ja tarinat -sivulla. Julkaisun luontinäkömä avautuu.
3. Lataa näkymän Media-kohtaan kuva, johon voit lisätä osastosi numeron. Kun kuva on ladannut, klikkaa sen viereen tullutta Muokkaus-painiketta (kynän kuva).
4. Valitse muokkaisu näkymästä Teksti, josta pääset lisäämään tekstin.
5. Valitse fontiksi Helvetica ja fontin väriksi valkoinen.
6. Aseta osastonumero Tervetuloa osastollemme -tekstin alle (ks. esimerkki alla).
7. Valitse Käytä, jolloin kuva tallentuu.
8. Jatka postauksen luomista normaaliin tapaan.

